

ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

по итогам внеочередного общего собрания собственников помещений,
расположенных в многоквартирном доме: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Николая Федорова, д. 24

г. Тюмень

«20» декабря 2021 года.

Инициатор общего собрания: ООО «Евродом»

Форма проведения общего собрания: очно-заочное голосование.

Время проведения: 18.10.2021г.

Место проведения: г. Тюмень ул. **Николая Федорова, д. 24** (внутри паркинга возле помещения диспетчера)

Срок предоставления заполненных решений: до 10.12.2021г. до 17ч. 30м.

Место предоставления решений: г. Тюмень, ул. Раушана Абдуллина, д. 5, помещение 4, офис 2 (первый этаж)

Общее количество голосов собственников помещений: 5114,7 кв.м., что составляет 100 % голосов собственников помещений.

В голосовании приняли участие собственники, обладающие 2293,63 кв.м., что составляет 44,8 % от всех голосов собственников, кворум отсутствует.

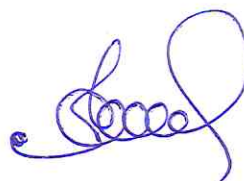
Повестка дня	Решение по вопросу повестки дня		
	ЗА	ПРОТИВ	Воздержался
1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, с функциями подсчета голосов и подписания протокола собрания. ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем собрания – Западовников Михаил Леонидович , собственника квартиры № 70, избрать секретарем собрания – Полухина Наталья Викторовна , собственника квартиры № 61. Избрать членами счетной комиссии: Западовников Михаил Леонидович , собственника квартиры № 70, Полухина Наталья Викторовна , собственника квартиры № 61.	1910,6 37,3%	0	383 7,4%
2. <i>Избрание Совета дома и Председателя Совета дома из числа членов совета дома.</i> ПРЕДЛОЖЕНО: Кандидатуры не поступили. ВОПРОС СНЯТ С ГОЛОСОВАНИЯ	-	-	-
3. <i>Наделение Совета дома полномочиями для принятия решений о текущем ремонте общего имущества МКД.</i> ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить Совет МКД по адресу г. Тюмень, ул. Николая Федорова, дом 24 полномочиями для принятия решений о текущем ремонте в соответствии с п. 4.2 ст. 44 Жилищного кодекса РФ общего имущества МКД.	1581 30,9%	99,6 1,9%	544,5 10,6%
4. <i>Принятие решения о заключении собственниками помещений в МКД прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями о предоставлении коммунальных услуг: региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами; холодного водоснабжения и водоотведения с ООО «Тюмень Водоканал»; энергоснабжения с АО «Энергосбытовая компания Восток»; теплоснабжения АО «УСТЭК»; об определении даты заключения прямых договоров между собственниками и ресурсоснабжающими организациями.</i> ПРЕДЛОЖЕНО: Собственникам помещений в МКД с 01.01.2022г. заключить прямые договоры о предоставлении коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями: - Региональным оператором по обращению с ТКО; - ООО «Тюмень Водоканал»; - АО «Газпром энергосбыт Тюмень»; - АО «УСТЭК».	769,3 15%	1337,9 26,1%	186,4 3,6%
5. <i>Принятие решения об определении размера расходов собственника в составе платы за содержание помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества МКД.</i> ПРЕДЛОЖЕНО: Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, в соответствии с положениями подп. 2 п. 9.2. ст. 156 ЖК РФ, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов РФ.	1525,8 29,8%	652,8 12,7%	115 2,2%

6. Утверждение тарифа на обслуживание и содержание общего имущества МКД. ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить тарифы на содержание, управление и техническое обслуживание общего имущества МКД– 26,44 руб. с кв.м.			528,5	1364,1	401
Наименование	Старый тариф	Новый тариф	10,3%	26,6%	7,8%
Обслуживание лифтового оборудования	4,07	4,07			
Содержание мест общего пользования	2,89	3,17			
Содержание придомовой территории	3,50	3,98			
Техническое обслуживание	2,18	5,14			
Управление	2,51	3,1			
Текущий ремонт	3,68	4,17			
Антенна	0,37	0,37			
Домофон	0,52	0,62			
Обслуживание систем оборудования, ограничивающего доступ на придомовую территорию (забор, калитки, домофоны, магниты на детской площадке)	0,39	1,82			
В случае производственной необходимости Управляющая компания имеет право перераспределить стоимость услуг внутри тарифа на обслуживание и содержание общего имущества многоквартирного дома, в пределах 10 % от тарифа.					
7. Утверждение суммы расходов на окрашивание металлического ограждения с автоматическими воротами и калитками. ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить сметную стоимость на окрашивание металлического ограждения с автоматическими воротами и калитками огораживающего жилые многоквартирные дома с адресным описанием: ул. Николая Федорова, д. 22; ул. Николая Федорова, д. 24; ул. Дмитрия Менделеева, д. 5; ул. Раушана Абдуллина, д. 3; ул. Раушана Абдуллина, д. 1; ул. Николая Зелинского, д. 14 в сумме 692 856,25 (Шестьсот девяносто две тысячи восемьсот пятьдесят шесть) рублей 25 коп (Согласно локальному сметному расчету). Определить порядок распределения расходов в указанной сумме на окрашивание, между всеми собственниками помещений в указанных многоквартирных домах равномерными частями, 16,92 руб. с м.кв. площади помещения. Произвести начисления на окрашивание металлического ограждения с автоматическими воротами и калитками двумя равными платежами, в течении двух месяцев, путем включения в платежный документ.			812,	999,5	482,1
			15,8%	19,5%	9,4%
8. Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в МКД, в том числе определение условий пользования фасадом МКД. ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить собственникам помещений размещение на фасаде, в пределах занимаемого помещения, наружных блоков систем кондиционирования, вентиляции, систем видеонаблюдения, рольставней и спутниковых антенн без взимания платы. С соблюдением процедуры по изменению фасада.			2038,8	254,8	0
			39,8%	4,9%	0
9.1 Принятие решения о пользовании третьими лицами общим имуществом собственников помещений в МКД, (реклама в размере 400 рублей за квадратный метр, но не менее 2000 рублей). ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить размещение в местах общего пользования рекламы. Установить плату за размещение рекламы, местах общего пользования из расчета 400 руб. за метр квадратный в месяц, но не менее 2000 руб. Стоимость размещения может быть пересмотрена на индивидуальных условиях при согласовании с Советом дома МКД.			821,6	1472	0
			16%	28,7%	0
9.2 Принятие решения о пользовании третьими лицами общим имуществом собственников помещений в МКД, (реклама в размере 400 рублей за квадратный метр, но не менее 2000 рублей). ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить размещение в местах общего пользования оборудования интернет-провайдеров и операторов сотовой связи. Установить плату за размещение оборудования интернет-провайдеров и операторов сотовой связи, в местах общего пользования из расчета 500 руб. с одного подъезда в месяц. Стоимость размещения может быть пересмотрена на индивидуальных условиях при согласовании с Советом дома МКД.			1261,2	758,4	274
			24,6%	14,8%	5,3
10. Избрание лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании третьими лицами – интернет-провайдерами, операторами связи, общего имущества собственников помещений в МКД, а также о порядке получения, хранения и расходования денежных средств. ПРЕДЛОЖЕНО: Уполномочить ООО «Евродом» ИНН 7202166837 ОГРН 1077203047492, юридический адрес: 625007, г. Тюмень, ул. Раушана Абдуллина, д. 5, пом. 4, оф. 2, организацию, обслуживающую МКД, заключать договоры об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном			1168,1	873,7	251,8
			22,8%	17%	4,9%

<p>доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, размещения оборудования провайдерами, операторов сотовой связи). УК заключает Договор с третьими лицами. Права и обязанности сторон возникают и исполняются в рамках агентских взаимоотношений, где ООО «Евродом» выступает агентом во взаимоотношениях между собственниками жилых и нежилых помещений, владеющих общим имуществом в многоквартирном жилом доме, и третьими лицами. Установить ООО «Евродом» агентское вознаграждение в размере 15 (пятнадцать) % от суммы платежа. Денежные средства, которые поступают от третьих лиц за использование части общего имущества, за вычетом агентского вознаграждения, направлять в фонд текущего ремонта и развития инфраструктуры МКД. Определить следующий порядок расходования средств от использования общего имущества (за вычетом агентского вознаграждения): - Решение о расходовании конкретной суммы свыше 50 000 руб. на цели текущего ремонта и развития инфраструктуры дома принимается сбором более 50% подписей собственников помещений по представлению Совета собственников МКД; - Решение о расходовании суммы до 50 000 руб. на цели текущего ремонта и развития инфраструктуры дома принимается Советом собственников МКД на основании протокола заседания Совета собственников МКД.</p>			
<p>11. Принятие решения о благоустройстве земельного участка: установка полусфер, ограничивающих проезд по дворовой территории. ПРЕДЛОЖЕНО: Установить за счет средств фонда текущего ремонта бетонные полусферы на земельном участке, для предотвращения парковки автомобилей в непредусмотренных для этого местах. Наделить совет дома полномочиями на определение мест установки, количества полусфер, приемку работ по установке.</p>	1270,4	770,8	134,5
	24,8%	15%	2,6%
<p>12. Принятие решения о благоустройстве земельного участка: включение в состав общего имущества цветочных клумб. ПРЕДЛОЖЕНО: Включить в состав общего имущества цветочные клумбы (бетонные), находящиеся на территории жилого многоквартирного дома (в количестве 4-х штук).</p>	1484,3	354,6	339,7
	29%	6,9%	6,6%
<p>13. Принятие решения об оснащении калиток на детской площадке электрическими магнитными замками, с выдачей ключей за дополнительные денежные средства. ПРЕДЛОЖЕНО: Оснастить не действующие калитки на детской площадке электрическими магнитными замками, за счет средств текущего ремонта. Изготовить и выдавать от электрических магнитных замков ключи собственникам за плату. Включить в состав общего имущества электрические магнитные замки.</p>	1568,6	475,2	115,3
	30%	9,2%	2,2%
<p>14. Принятие решения о демонтаже МАФа батута, с последующим исключением из состава общего имущества. ПРЕДЛОЖЕНО: Демонтировать МАФ – батут в течении 10 дней после принятия положительного решения по настоящему собранию, исключить МАФ – батут из состава общего имущества.</p>	1797	176,4	320,2
	35%	3,4%	6,2%
<p>15. Принятие решения об установке МАФов (качели, турники, беседка) с последующим включением в состав общего имущества. Определение стоимости и порядка распределения расходов. ПРЕДЛОЖЕНО: Установить в следующем летнем периоде 2022 года малую архитектурную форму качели. В случае принятия положительного решения по установке МАФа качели, уполномочить ООО «Евродом», совместно с председателем совета дома на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск подрядной организации, - расчет стоимости МАФа и установки, - созыв общего собрания собственников помещений в МКД по вопросу утверждения стоимости МАФа качели и порядка финансирования установки. 	1381,5	525,8	386,3,
	27%	10,2%	7,5%
<p>15.1. Принятие решения об установке МАФов (качели, турники, беседка) с последующим включением в состав общего имущества. Определение стоимости и порядка распределения расходов. ПРЕДЛОЖЕНО: Установить в следующем летнем периоде 2022 года малую архитектурную форму- турник. В случае принятия положительного решения по установке МАФа турник, уполномочить ООО «Евродом», совместно с председателем совета дома на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск подрядной организации, - расчет стоимости МАФа и установки, - созыв общего собрания собственников помещений в МКД по вопросу утверждения стоимости МАФа турник и порядка финансирования установки. 	1350,2	740,4	203
	26,3%	14,4%	3,9%

<p>15.2. Принятие решения об установке МАФов (качели, турники, беседка) с последующим включением в состав общего имущества. Определение стоимости и порядка распределения расходов.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: Установить в следующем летнем периоде 2022 года малую архитектурную форму беседка. В случае принятия положительного решения по установке МАФа беседка, уполномочить ООО «Евродом», совместно с председателем совета дома на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск подрядной организации, - расчет стоимости МАФа и установки, - созыв общего собрания собственников помещений в МКД по вопросу утверждения стоимости МАФа беседка и порядка финансирования установки. 	1471,4	504,4	317,8
	28,7%	9,8%	6,2%
<p>16. Принятие решения об установке контейнеров для раздельного сбора мусора.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить установку контейнеров для раздельного сбора мусора (пластик, стекло, картон). Установить один контейнер на квартал, возле жилого многоквартирного дома № 14 по ул. Николая Зелинского, с торца дома возле первого подъезда.</p>	797,9	1330,6	99,6
	15,6%	26%	1,9%
<p>17. Принятие решения о ремонте: цоколей, крылец.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: В связи с неудовлетворительным состоянием декоративного покрытия цоколя МКД произвести ремонт цоколя МКД за счет дополнительных средств собственников помещений в МКД.</p> <p>В случае принятия положительного решения по ремонту декоративного покрытия цоколя МКД, уполномочить ООО «Евродом» на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск подрядной организации, - расчет стоимости работ и материалов; - созыв общего собрания собственников помещений в МКД по вопросу утверждения стоимости ремонта декоративного покрытия цоколя МКД и порядка финансирования ремонтных работ. 	1485,3	590,9	217,4
	29%	11,5%	4,2%
<p>18. Определение способа размещения информации об итогах проведенного общего собрания собственников помещений в МКД.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить порядок уведомления собственников об итогах проведенного общего собрания путем размещения на сайте управляющей компании. Подлинники решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме передать на хранение в Государственную жилищную инспекцию по Тюменской области, копию протокола общего собрания хранить в офисе ООО «Евродом» ИНН 7202166837 ОГРН 1077203047492 юридический адрес: 625007, г. Тюмень, ул. Раушана Абдуллина, д. 5, помещение 4, офис 2.</p>	2224,8	0	68,8
	43,4%	0	1,3%

Инициатор собрания ООО «Евродом»
в лице генерального директора



Р.А. Гасанов